



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области
694740, Сахалинская область, г. Невельск, ул. Яна Фабрициуса, 4,
т./ф. 42436 65244; 65245

ПРИКАЗ

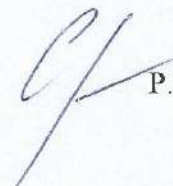
От 05.02.2020г.

№ 51

*«Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления платных
услуг в МБУ «Спортивная школа»
г. Невельска Сахалинской области»*

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг в МБУ «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Спортивная школа» г. Невельска


Р.В.Сарапкин

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУ «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области от 05.02.2020г. № 51

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В МБУ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» Г. НЕВЕЛЬСКА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных платных услуг (в дальнейшем - Положение) разработано в соответствии:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением администрации Невельского городского округа № 544 от 15.04.2019 г. «Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области»;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области.

1.2 Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг в МБУ «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области (далее по тексту - платные услуги).

1.3 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области (далее – Исполнитель) и физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - Заказчик) при оказании платных услуг в МБУ «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области. Платные услуги предоставляются с целью:

- расширение спектра услуг в сфере физической культуры и спорта;
- всестороннее удовлетворение потребностей граждан в сфере физической культуры и спорта;
- развитие интереса к занятиям спортом;
- формирование навыков здорового образа жизни;

-привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования.

1.4. Платные услуги не могут оказываться взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, во время и (или) вместо тренировочного процесса.

1.5. Исполнитель обязан, по требованию получателя услуги, предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В УЧРЕЖДЕНИИ.

2.1. Перечень платных услуг разработан в соответствии Постановлением администрации Невельского городского округа № 544 от 15.04.2019 г. «Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области».

2.2. Исполнитель оказывает следующие услуги Заказчику:

- Аренда моторной лодки РИБ Фортис-450 с инструктором;

- Аренда спортивного зала «Витраж»;

- Аренда футбольного поля;

- Аренда баскетбольного, волейбольного поля;

- Аренда спортивного зала;

- Занятие в тренажерном зале;

- Занятие в тренажерном зале (абонемент на месяц).

2.3. Платные услуги предоставляются по факту обращения Заказчика за предоставлением услуги. Место оказания услуг – г. Невельск, ул. Яна Фабрициуса 4, ул. Береговая 46 (аренда лодки).

2.4. Информация о платных услугах находится у дежурного, а также на сайте <http://nevelsk-sport.ru>, в разделе «Платные услуги».

2.5. Оплата за платные услуги производится путем наличного расчета с получением кассового чека; путем безналичного расчета т.н. «онлайн – оплата» с предоставлением отчета, подтверждающего оплату. Оплата производится непосредственно перед получением услуги. Место приема оплат услуг – помещение дежурного на первом этаже

спорткомплекса по ул. Яна Фабрициуса 4. Лицо, ответственное за прием денежных средств (при наличном способе оплаты) - дежурный по учреждению.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

3.1 Услуг оказывается в соответствии с расписанием работы спортивных залов, во время, предназначенное для оказания платных услуг (аренда моторной лодки имеет отдельный порядок оказания услуги). Расписание времени по залам для аренды размещено на сайте учреждения.

3.2 Услуга оказывается, по факту обращения Заказчика к дежурному.

3.3 Для оказания платных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным и техническим правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- необходимое техническое обеспечение.

3.4. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.5. В подготовительную работу обязательно включается доведение до получателя услуги, в том числе путем размещения на официальном сайте Исполнителя достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- а) Исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения;
- б) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату.

3.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) Устав Учреждения;
- б) Тарифы на услуги.

3.7. По желанию Заказчика Исполнитель может заключить договор с Заказчиком на оказание платной услуги (аренда витража, спортзала, поля спортивного и т.д.) на определенный срок, в порядке очередности подаваемых заявок. В случае, если на момент подачи заявки объект (место) предоставления услуги уже занят, то Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуги.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- в) сроки и время оказания платных услуг;
- г) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных

услуг;

д) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

3.9. В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) стоимости платной услуги;

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.11. Место оказания платных услуг определяется в договоре.

4. ЦЕНА НА ПЛАТНУЮ УСЛУГУ.

4.1. Цена на платную услугу устанавливается в соответствии с Постановлением администрации Невельского городского округа № 544 от 15.04.2019 г. «Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа» г. Невельска Сахалинской области».

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.

5.1 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги по факту обращения, либо в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.2 Оплата платных услуг производится наличным, либо безналичным путем (на расчетный счет школы). В соответствии с законодательством Российской Федерации Заказчику выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.3 Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование тренировочного процесса;
- развитие материально-технической базы;

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 6.1. Исполнитель оказывает платные услуги по факту обращения, либо в порядке и в сроки, определенные договором.
- 6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Исполнитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему Заказчиком в связи с нарушением условий договора на оказание платных услуг.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение об оказании платных услуг принимаются в составе новой редакции Положения об оказании платных услуг, утверждаются директором Учреждения.
- 7.2. После принятия новой редакции Положения об оказании платных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.
- 7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.